

Додаток № 1 до  
Правил надання фінансових послуг з факторингу  
ТОВ "ФК"СТАНДАРТ КЕПІТАЛ"  
«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Протоколом №24/04/2017  
Загальних Зборів Учасників  
ТОВ "ФК"СТАНДАРТ КЕПІТАЛ"  
від «24» квітня 2017р.

## ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР НАДАННЯ ПОСЛУГИ З ФАКТОРИНГУ

м. Київ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2017р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФАКТОРИНГОВА КОМПАНІЯ "СТАНДАРТ КЕПІТАЛ", місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. М.Грушевського, б. 4, н/п № 53, Україна, (надалі іменується "**Фактор**") в особі директора, Гордейчук Віталій Вікторович, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_,  
(вказати найменування, місцезнаходження та реквізити сторони або ПІБ фізичної особи - підприємця, серія та номер паспорта, ким і коли виданий, адреса)  
(надалі іменується "**Клієнт**") в особі \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(вказати посаду, прізвище, ім'я, по батькові)  
що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(вказати: статут, довіреності, положення тощо)  
з іншої сторони, в подальшому разом іменуються "**Сторони**", а кожна окремо - "**Сторона**") уклали цей Договір факторингу (надалі іменується "**Договір**") про таке.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА РОЗМІР ФІНАНСОВОГО АКТИВУ, ЗАЗНАЧЕНИЙ У ГРОШОВОМУ ВИРАЗІ

1.1. За цим Договором **Фактор** зобов'язується передати грошові кошти в сумі \_\_\_\_\_ (надалі іменуються "**кошти**") в розпорядження **Клієнта** за плату, а **Клієнт** зобов'язується відступити **Факторові** своє право грошової вимоги за \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ (надалі іменується "**Боржник**") в розмірі \_\_\_\_\_ (надалі іменується "**сума відступленої грошової вимоги**").

1.1.1 **Фактор** підтверджує наявність у нього права за чинним в Україні законодавством укладати та виконувати цей **Договір**.

1.1.2. **Клієнт** відповідає перед **Фактором** за дійсність грошової вимоги, але не відповідає за невиконання або неналежне виконання вимоги **Боржником**.

1.1.3. За цим **Договором** допускається наступне відступлення вимоги.

### 2. СТРОКИ ВНЕСЕННЯ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

2.1. Детальна інформація про вимогу, строк та порядок відступлення вимоги, строки та умови проведення відповідних розрахунків між **Клієнтом та Фактором** визначені в додатку N 1 та додатку №2 до цього Договору.

2.2. **Фактор** сплачує **Клієнтові** кошти в строк \_\_\_\_\_ шляхом \_\_\_\_\_.

### 3. ПРАВА СТОРІН

3.1. **Фактор має право:**

3.1.1. Вимагати від **Клієнта** відступлення йому вимоги в передбачені додатком N 2 до цього Договору порядку і строки шляхом \_\_\_\_\_.

3.1.2. Не перераховувати **Клієнту** кошти до виконання останнім обов'язку щодо відступлення **Фактору** вимоги.

3.1.3. Вимагати від **Клієнта** письмово повідомити **Боржника** про відступлення вимоги **Фактору** шляхом \_\_\_\_\_ в строк \_\_\_\_\_.

3.2. **Клієнт має право:**

3.2.1. Вимагати від **Фактора** перерахування коштів;

3.2.2. Подання звіту про виконання зобов'язання за боргом.

3.2.3. Доступу до інформації щодо діяльності Фактора у відповідності та обсягах, передбачених ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг».

#### 4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

##### 4.1. Фактор зобов'язується:

4.1.1. Сплатити **Клієнтові** кошти в передбачений цим **Договором** строк.

4.1.2. Ознайомити Клієнта з нормами ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»

##### 4.2. Клієнт зобов'язується:

4.2.1. Належно та реально виконати свої зобов'язання за цим **Договором**.

4.2.2. Надати **Факторові** наступну інформацію щодо **Боржника:**  
\_\_\_\_\_ шляхом \_\_\_\_\_ в строк \_\_\_\_\_.

#### 5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають з цього **Договору** або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між **Сторонами**.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

#### 6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей **Договір** вважається укладеним і набирає чинності з «\_\_» \_\_\_\_\_ р. з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками **Сторін**.

6.2. Строк цього Договору складає \_\_\_\_\_ (днів, місяців, років) та починає свій перебіг у момент, визначений у п. 6.1 цього Договору та закінчується «\_\_» \_\_\_\_\_ р.

#### 7. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Закінчення строку цього **Договору** не звільняє **Сторони** від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього **Договору**.

7.2. Якщо інше прямо не передбачено цим **Договором** або законодавством України, зміни у цей **Договір** можуть бути внесені тільки за домовленістю **Сторін**, яка оформлюється додатковою угодою до цього **Договору**.

7.3. Зміни у цей **Договір** набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому **Договорі** або у чинному законодавстві.

7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим **Договором** або чинним законодавством, цей **Договір** може бути розірваний тільки за домовленістю **Сторін**, яка оформлюється додатковою угодою до цього **Договору**.

7.5. Цей **Договір** вважається розірваним з моменту належного оформлення **Сторонами** відповідної додаткової угоди до цього **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому **Договорі** або у чинному в Україні законодавстві.

7.6. Якщо інше прямо не передбачено цим **Договором** або законодавством, зміни у цей **Договір** можуть бути внесені тільки за домовленістю **Сторін**, яка оформлюється додатковою угодою до цього **Договору**.

7.7. Зміни у цей **Договір** набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому **Договорі** або у чинному в Україні законодавстві.

7.8. Якщо інше прямо не передбачено цим **Договором** або законодавством, цей **Договір** може бути розірваний тільки за домовленістю **Сторін**, яка оформлюється додатковою угодою до цього **Договору**.

7.9. Цей **Договір** вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому **Договорі** або у законодавстві.

#### 8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ІНШІ УМОВИ ЗА ЗГОДОЮ СТОРІН

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього **Договору** або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього **Договору**, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення **Договору**, регламентуються цим **Договором** та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього **Договору** всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості **Сторін** з питань, що так чи інакше стосуються цього **Договору**, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього **Договору**.

8.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними у цьому **Договорі** реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу **Сторону** про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Додаткові угоди та додатки до цього **Договору** є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані **Сторонами** та скріплені їх печатками.

8.5. Всі виправлення за текстом цього **Договору** мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами **Сторін** та скріплені їх печатками.

8.6. Цей **Договір** складений при повному розумінні **Сторонами** його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**

9.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

9.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

9.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

9.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

## **10. ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

10.1 Цим пунктом підтверджується, що інформація, зазначена в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» надана клієнту, та клієнт ознайомлений з «Правилами надання фінансових послуг з факторингу».

Інформація роз'яснена \_\_\_\_\_ (підпис Клієнта)

## **11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

### **ФАКТОР**

ТОВ "ФК" "СТАНДАРТ КЕПІТАЛ"  
Адреса: 01001, м. Київ, вул. М. Грушевського, б. 4, н/п № 53,  
Україна  
Код ЄДРПОУ 38489695  
р/рах. № 26506210374341 в АТ «Прокредит  
Банк» Код Банку 320984

Директор

В.В. Гордейчук

м.п.

### **КЛІЄНТ**

\_\_\_\_\_  
(найменування, або ПІБ фізичної особи -  
підприємця)

\_\_\_\_\_  
(місцезнаходження, адреса)

\_\_\_\_\_  
(реквізити, серія та номер виписки з ЄДР)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

м.п.

до Договору надання послуги з факторингу № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## Перелік Вимог

м. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Назва, дата, номер договору	Боржник	Сума відступленої грошової Вимоги	у т.ч. борг за основним зобов'язанням	у т.ч. проценти	у т.ч. неустойка	Майбутні вимоги

ЗА ФАКТОРА:

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

м.п.

ЗА КЛІЄНТА:

Керівник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

м.п.

до Договору надання послуги з факторингу № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Порядок відступлення Вимог**

м. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(I) Графік передання Вимог:

\_\_\_\_\_

(II) Склад документації:

\_\_\_\_\_

(III) Термін сплати Фактором Коштів за передану Вимогу :

\_\_\_\_\_

(IV) Реквізити для сплати:

\_\_\_\_\_

**ЗА ФАКТОРА:**

**ЗА КЛІЄНТА:**

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Керівник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П